



# COMUNE DI BRONTE

Città Metropolitana di Catania

Via A. Spedalieri n. 40 – 95034 Bronte - CF:00291400877 - Internet [www.Comune.Bronte.ct.it](http://www.Comune.Bronte.ct.it) - P.E.C.: [protocollo.generale@brontepec.e-ctna.it](mailto:protocollo.generale@brontepec.e-ctna.it)

**OGGETTO:** Avviso di interpello per l'affidamento del collaudo tecnico amministrativo relativo ai lavori di " Riqualficazione urbana per n. 60 alloggi a canone sostenibile in C.da Sciara S. Antonio in Bronte", riservato ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni della provincia di Catania, ai sensi dell'art. 102, comma 6 bis del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

A Tutti i comuni della Provincia di Catania (via PEC):

[protocollo@pec.comune.acibonaccorsi.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.acibonaccorsi.ct.it)

[protocollo@pec.comune.acicastello.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.acicastello.ct.it)

[comune.acicatena@pec.it](mailto:comune.acicatena@pec.it)

[comune-acisantantonio@legalmail.it](mailto:comune-acisantantonio@legalmail.it)

[protocollo@pec.comune.acireale.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.acireale.ct.it)

[protocollo@pec.comune.adrano.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.adrano.ct.it)

[protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it)

[protocollo@cert.comune.biancavilla.ct.it](mailto:protocollo@cert.comune.biancavilla.ct.it)

[protocollo@pec.comune.calatabiano.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.calatabiano.ct.it)

[protocollo.caltagirone@postecert.it](mailto:protocollo.caltagirone@postecert.it)

[ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it](mailto:ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it)

[affarigenerali@pec.comunecasteldiudica.it](mailto:affarigenerali@pec.comunecasteldiudica.it)

[comunedicastiglionesisicilia.demografici@legalmail.it](mailto:comunedicastiglionesisicilia.demografici@legalmail.it)

[comune.catania@pec.it](mailto:comune.catania@pec.it)

[protocollopec.comunefiumefreddosisicilia@legalmail.it](mailto:protocollopec.comunefiumefreddosisicilia@legalmail.it)

[protocollo.generale@giarrepec.e-etna.it](mailto:protocollo.generale@giarrepec.e-etna.it)

[protocollogenerale@pec.comune-grammichele.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune-grammichele.it)

[comune.gravina-di-catania@legalmail.it](mailto:comune.gravina-di-catania@legalmail.it)

[comune.licodiaeubea.ct@pec.it](mailto:comune.licodiaeubea.ct@pec.it)

[comune.linguaglossa@pec.it](mailto:comune.linguaglossa@pec.it)

[protocollosantalfio@pec.it](mailto:protocollosantalfio@pec.it)

protocollo generale@malettopec.e-etna.it  
comunedimaniacect@legalmail.it  
protocollomascali@pec.it  
ced@pec.comunemascalucia.it  
info@pec.comune.mazzarrone.ct.it  
protocollo@pec.comunemilitello.it  
protocollo@pec.comune.milo.ct.it  
protocollo@pec.comunemineo.telecompost.it  
protocollogenerale@pec.comune.mirabellaimbaccari.it  
comunemisterbianco@pec.pec-pa.it  
infopost@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it  
protocollo@pec.comune.nicolosi.ct.it  
sindaco.marletta@legalmail.it  
sindaco@cert.comune.paterno.ct.it  
protocollo@pec.comune.pedara.ct.it  
protocollo.generale@piedimontepec.e-etna.it  
comuneraddusa@postecert.it  
ufficiotecnicoragalna@arubapec.it  
postmaster@pec.comunediramacca.it  
protocollo generale@randazzopec.e-etna.it  
protocollo@pec.comune.riposto.ct.it  
protocollo@pec.comunedisancono.it  
sangiovannilapunta@pec.it  
comune.sangregorio.ct@anutel.it  
prot.gen@pec.comune.sanmichelediganzaria.ct.it  
giuseppa.balsamo@comunesanpietroclarenza.telecompost.it  
protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it  
protocollo@pec.comune.santamariadilicodia.ct.it  
protocollo.generale@santavenerinapec.e-etna.it  
comune.scordia@legalmail.it  
protocollo@pec.comune.trecastagni.ct.it  
comune.tremestierietneo@legalmail.it  
comune.valverde.ct@pec.it  
protocollo@pec.comune.viagrande.ct.it  
protocollo@pec.comune.vizzini.ct.it  
protocollo@pec.comune.zafferana-etnea.ct.it

Al Genio Civile di Catania  
PEC: [geniocivile.ct@certmail.regione.sicilia.it](mailto:geniocivile.ct@certmail.regione.sicilia.it)

Alla Città Metropolitana di Catania  
PEC: [protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it)

All'Ordine Ingegneri della Provincia di Catania  
PEC: [ordine.catania@ingpec.eu](mailto:ordine.catania@ingpec.eu)

All'Ordine Architetti di Catania  
PEC: [ordinearchitetticatania@archiworldpec.it](mailto:ordinearchitetticatania@archiworldpec.it)

Allegata alla presente si trasmette, per opportuna conoscenza, copia dell'Atto di Interpello, relativo all'argomento in oggetto, disposto da questa Amministrazione.

Si invitano le Amministrazioni in indirizzo a dare massima diffusione tra i dipendenti in organico presso gli Uffici Tecnici e/o Servizi aventi i requisiti fissati dal D.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..



Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Ing. Salvatore Caudullo



# COMUNE DI BRONTE

Citta Metropolitana di Catania

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**Comuni di Bronte, San Pietro Clarenza, Santa Maria di Licodia, Trecastagni, Scordia e Pedara**

**OGGETTO: PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER N. 60 ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILE IN C.DA SCIARA S. ANTONIO IN BRONTE**

## **AVVISO DI INTERPELLO - SCHEMA**

per i dipendenti di questa Amministrazione e delle Amministrazioni aggiudicatrici  
(art. 102, comma 6 bis, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.)

Questo Ente intende affidare ai tecnici dipendenti di questa Amministrazione e/o di altre Amministrazioni pubbliche l'incarico di Collaudatore Tecnico-Amministrativo in corso d'opera relativo ai lavori di "Riqualificazione urbana per n. 60 alloggi a canone sostenibile in C.da Sciara S. Antonio in Bronte" pertanto, possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- 1) Essere tecnico dipendente di altra Amministrazione aggiudicatrice con contratto a tempo indeterminato;
- 2) Diploma di Laurea Specialistica o Laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura. Sono escluse le lauree triennali;
- 3) Possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e dal presente atto di interpello per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- 4) Avere espletato, nei 5 (cinque) anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, incarichi di collaudo tecnico amministrativo;
- 5) Non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione della procedura di affidamento degli incarichi di collaudo previste dalle vigenti normative;
- 6) Non avere rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'esecutore o con subappaltatori dei lavori da collaudare;
- 7) Non svolgere o aver svolto attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza e direzione dei lavori da collaudare;
- 8) Non appartenere a strutture o articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dei lavori da collaudare;

9) Non avere contenziosi conclusi o pendenti, per cause professionali, con l'Amministrazione Comunale;

Si comunicano di seguito dati utili per la partecipazione:

**Ente Appaltante:** COMUNE DI BRONTE, V^ AREA TECNICA-TECNICO, Via Arc. Spedalieri n. 40;

Sito internet: [www.comune.bronte.ct.it](http://www.comune.bronte.ct.it);

Servizio da Conferire: Collaudo Tecnico-Amministrativo in corso d'opera;

**Importo dei lavori da collaudare al lordo:** €. 7.582.227,43

**Remunerazione della presente onnicomprensiva:** l'importo lordo complessivo calcolato ai sensi della normativa vigente (art. 113 del D. L.vo n. 50/2016 e s.m.i.) e del vigente regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione G.M. 109 del 17.10.2017 e successiva n. 190 del 31/12/2018, è pari al 6% del 1,6% dell'importo delle opere da collaudare e quindi pari ad €. 2.426,31;

**Luogo di esecuzione dell'intervento:** Comune di Bronte;

Termini di esecuzione dell'incarico: il certificato di collaudo tecnico amministrativo dovrà essere prodotto entro 3 (tre) mesi dalla data della relazione a strutture ultimate redatta dal direttore dei lavori;

**Responsabile del Procedimento:** Dott.Ing. Salvatore Caudullo tel. 0957747228 cell. 3346478580;

La comunicazione della disponibilità dell'assunzione dell'incarico di cui ai punti precedenti (da 1 a 11), corredata dalla relativa documentazione e da curriculum vitae, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 17/06/2019 a questa Stazione appaltante, anche a mezzo posta certificata all'indirizzo: [protocollo.generale@brontepec.e-etna.it](mailto:protocollo.generale@brontepec.e-etna.it);

Si precisa che in caso di più partecipanti in possesso dei requisiti di competenza ed esperienza si procederà tramite sorteggio, alla scelta dei soggetti da invitare per la procedura negoziata ex art. 36 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Nel caso di affidamento a tecnico di altra Amministrazione, l'Ente di appartenenza del soggetto affidatario dovrà rilasciare autorizzazione all'espletamento dell'incarico;

E' richiesta L'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 193/2003 e ss.mm.ii., per le finalità connesse con l'eventuale affidamento degli incarichi.

Il provvedimento di affidamento da parte del responsabile del Procedimento, contenente le motivazioni della scelta effettuata, sarà reso noto mediante pubblicazione all'albo on-line dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Dott.Ing. Salvatore CAUDULLO**





# COMUNE DI BRONTE

Prov. di Catania

p.iva 00291400877

cap. 95034

**O G G E T T O :** Parcella componenti Commissione di Collaudo Tecnico-Amministrativo riguardante i lavori di cui al Programma di riqualificazione urbana per n.60 alloggi a canone sostenibile in C.da Sciara S. Antonio in Bronte, ex- art.113 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. giusto regolamento approvato con atto del. G.M. n.109 del 17.10.2017 e s.m. approvate con atto del. G.M. n.190 del 31.12.2018.

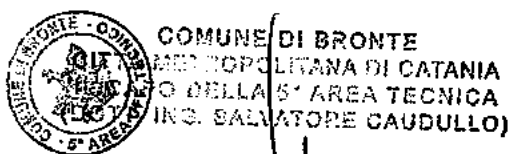
- Importo al lordo dei Lavori : €. 7.582.227,43

- percentuale da applicare ex-art.2, comma 2 ed art.5, comma 1 del superiore Regolamento : 1,60%

- €. 7.582.227,43 x 1,60% = €.121.315,631

- Onorario per Collaudo T.A. :

€. 121.315,639 x 6% = €. 7.278,938 / 3 (n. Componenti) = €. 2.426,31



### Art. 1

Oggetto del presente disciplinare è l'affidamento dell'incarico professionale per il collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale delle opere: "Programma di riqualificazione urbana per n. 60 alloggi a canone sostenibile in C.da Sciara S. Antonio in Bronte" ai sensi di quanto previsto dall'art. 102, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni e ai sensi dell'art. 216 comma 6 e 7 D.P.R. 207/2010", riservato ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

### Art.2

Il Comune di Bronte, e per esso il Capo della V Area Tecnica preposto affida al..... nato a ..... il..... Cod. Fise. .... - recapito in ..... - iscritto all'Ordine Professionale degli Ingegneri/Architetti della Provincia di ..... al n..... dipendente pubblico presso il Comune di..... nel seguito indicato come Professionista

Il Professionista con la sottoscrizione del presente atto dichiara:

- di essere in possesso di tutti i requisiti di legge e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico;
- di non aver avuto nel triennio antecedente rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'appaltatore o con i subappaltatori dei lavori da collaudare;
- di non aver svolto attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dei lavori da collaudare;
- di non far parte di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei dell'intervento da collaudare;
- di impegnarsi e comunicare tempestivamente qualsiasi variazione delle condizioni di cui sopra:

### Art 3

Il Professionista, con riferimento all' art.1, dovrà espletare gli adempimenti relativi alle operazioni di collaudo secondo le disposizioni statali e regionali vigenti. Qualora nel corso delle operazioni di collaudo si ravvisasse l'opportunità di provvedere a verifiche o controlli non previsti nel presente disciplinare e non considerati ai fini del calcolo preventivo del compenso, il Professionista incaricato, prima di procedere ad espletare eventuali maggiori prestazioni, dovrà essere autorizzato formalmente dal Capo della V Area

Tecnica. In mancanza di tale autorizzazione il Professionista non potrà richiedere e l'Amministrazione comunale non riconoscerà alcun maggior compenso.

#### Art. 4

Il collaudo tecnico-amministrativo di lavori riguarda il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia tecnicamente che amministrativamente, la rispondenza di quanto realizzato a quanto previsto nel progetto e nelle perizie suppletive e di variante approvate, in modo da garantire alla Committenza il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte dell'Impresa, la corretta liquidazione da parte della Direzione Lavori dei corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza tecnica dell'opera realizzata alle finalità per le quali la Committenza ha commissionato l'opera, e comprende l'esame di eventuali riserve e relativo parere, e il rilascio del Certificato di Collaudo, il tutto nel rispetto delle norme e dei decreti vigenti in materia.

#### Art. 5

Le verifiche dell'opera dovranno essere verbalizzate e sottoscritte dal collaudatore e dalle parti interessate presenti ai sopralluoghi. Le operazioni di collaudo tecnico amministrativo dall'ultimazione dei lavori certificata dal Direttore dei Lavori.

#### Art. 6

Il compenso è stabilito secondo le norme vigenti in materia e in particolare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, che prevede che per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche è determinato ai sensi della suddetta normativa applicabile alle stazioni appaltanti e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 61, comma 9, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133", dando atto che l'importo delle opere da collaudare è di circa € 7.582.227,43.

#### Art. 7

La durata del presente incarico è subordinata alla definitiva approvazione del collaudo tecnico-amministrativo e, in caso di mancata o ritardata approvazione, non potrà protrarsi oltre 30 giorni dalla consegna del collaudo statico da parte del Professionista. Nel caso in cui l'incaricato non consegna gli elaborati nei termini previsti dal precedente art. 4, verrà applicata una penale computata nella misura dello 0.05 per mille del corrispettivo per ogni 10 giorni di ritardo, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10% del corrispettivo totale.



#### Art. 8

Il pagamento verrà effettuato a fine prestazione (onorari e rimborsi spese compresi) e sarà corrisposto all'Incaricato, entro 30 (trenta) giorni dall'emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo.

L'Amministrazione si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 2010 come modificato dal D.L. n. 287 del 2010 e s.m.i, pertanto il Professionista dovrà indicare il numero di c.c. bancario o postale o di altro mezzo idoneo che consenta la tracciabilità delle operazioni pena la risoluzione di diritto del contratto.

#### Art. 9

L'incaricato potrà munirsi di una polizza di Responsabilità Civile Professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

#### Art. 10

Per ogni controversia, che dovesse eventualmente sorgere in conseguenza della presente Convenzione, è competente il foro di Catania.

Non vi sono spese di contratto. L'eventuale costo di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sarà a carico del Professionista.

#### Art. 11

L'incarico affidato con la presente convenzione è conseguente all'ottenimento dell'autorizzazione prot. n.... dell'Amministrazione \_\_\_\_\_ di cui l'incaricato è dipendente a tempo indeterminato.

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

a) ..... il Capo della V Area Tecnica nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di BRONTE (prov. di Catania), via Arc. Spedalieri,40.

b) il Collaudatore Dott. .... presso la

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 e successive modificazioni, informa il Collaudatore che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

IL COLLAUDATORE